

## REGULAMIN PÓŁKOLONII

### Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Ostrowie Lubelskim

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkolonii.
2. Półkolonia polega na organizacji zajęć plastycznych, muzycznych, rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych, warsztatów oraz wycieczek dydaktyczno-rekreacyjnych według określonego planu/harmonogramu
3. Organizatorem półkolonii jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Ostrowie Lubelskim.
4. Na półkolonię zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 33 uczniów w wieku od 7 do 14 lat zamieszkałych na terenie gminy Ostrów Lubelski.
5. Termin półkolonii został zaplanowany w terminie 06.07.2026 r. – 10.07.2026r.
6. Plan zajęć / harmonogram sporządzany jest przez kierownika półkolonii i zawiera program rekreacyjno - edukacyjny na czas trwania półkolonii. Plan ten zostanie podany do wiadomości uczestników przed rozpoczęciem zajęć i o wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani przez opiekunów.
7. **Kierownikiem półkolonii** jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadająca odpowiednie kwalifikacje.
8. **Opiekun - wychowawca** to osoba posiadająca kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
9. Udział w półkolonii jest dobrowolny.
10. Rodzice/ Opiekunowie wnoszą opłatę za wyżywienie w wysokości 50zł za całość półkolonii. **Opłata za wyżywienie jest obowiązkowa.** Koszt wyjść/wyjazdów oraz dowozów to kwota 500 zł.

#### § 2

##### Cele półkolonii

1. Celem głównym półkolonii jest aktywny wypoczynek dzieci.
2. Cele szczegółowe:
  - integracja dzieci,
  - promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku,

- zapoznanie się z atrakcjami i ciekawymi miejscami najbliższych okolic,
- poznanie kultury, zabytków i tradycji,
- stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

### § 3

#### Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii

1. Półkolonie trwają 5 dni 06.07.2026 r. – 10.07.2026r.
2. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców przez ok. pięć godzin dziennie w godzinach ustalonych w ramowym programie na terenie szkoły. Pobyt dzieci w czasie trwania wycieczek jest dłuższy, a rodzice oraz uczestnicy zostaną poinformowani o prognozowanym czasie trwania wycieczki.
3. Półkolonią kieruje kierownik.
4. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.

### § 4

#### Warunki uczestnictwa w półkolonii

1. Uczestnikiem półkolonii może być dziecko:
  - a) które jest uczniem klasy I –VII,
  - b) którego rodzic/opiekun prawny/ wypełni i złoży kartę kwalifikacyjną,
  - c) którego rodzic/opiekun prawny/ złoży oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu Półkolonii.
2. Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprawdanie i odbieranie uczestników.
3. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę uczestnika półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki. Rodzice lub opiekunowie biorą pełną odpowiedzialność w przypadku samodzielnego powrotu uczestnika półkolonii do domu.
4. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani napisać stosowne oświadczenie.
5. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować o specjalnych potrzebach, zaburzeniach dziecka na karcie zgłoszenia.

### § 5

#### Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzana będzie w szkole, o terminie rekrutacji rodzice będą powiadomieni przez kierownika półkolonii.

2. Rodzice osób zakwalifikowanych dostają w formie elektronicznej kartę kwalifikacyjną uczestnika, którą wypełniają i przekazują kierownikowi wypoczynku na spotkaniu organizacyjnym, które odbędzie się na terenie szkoły. Rodzice zostaną poinformowani drogą mailową o dacie oraz godzinie spotkania.
3. Karta zgłoszenia może być wypełniona przez co najmniej jednego z rodziców (opiekuna prawnego) zgłaszanego dziecka.
4. Brak wszystkich podpisów na karcie zgłoszenia dyskwalifikuje dziecko. Obowiązek poprawnego wypełnienia karty spoczywa na wypełniającym.
5. O zakwalifikowaniu się dziecka na półkolonie decyduje kolejność przesłania informacji o chęci udziału w półkoloniach na adres email: **Polkolonie@spostrowlubelski.pl od dnia 17.**

**06. 2026r. od godz 12.00** z podaniem:

- imienia, nazwiska dziecka,
- adresu zamieszkania,
- wiek,
- numeru telefonu jednego rodzica.

Zgłoszenia wysłane przed rozpoczęciem rekrutacji nie będą uwzględniane.

6. Osoba zakwalifikowana ma prawo do rezygnacji z udziału w półkolonii, w związku z tym lista dzieci zakwalifikowanych na półkolonie może ulec zmianie.
7. W przypadku rezygnacji uczestnika rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie kierownika półkolonii.
8. W przypadku gdy na kolonie zgłosi się więcej dzieci niż jest miejsc, kierownik wypoczynku zapisuje je na listę rezerwową.
9. W miejsce ucznia, który zrezygnował, wpisany zostaje uczeń z listy rezerwowej.

## § 6

### Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:

- bezpiecznego, spokojnego i radosnego wypoczynku,
- udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,
- korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii

- zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
- pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców.

2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:

- uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych o ile nie zostanie zwolniony przez rodzica,
- punktualnego stawiania się na zajęciach,
- dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
- nie oddalania się od grupy bez wiedzy wychowawcy,
- kulturalnie zachowywać się podczas posiłków;
- stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów autokarem, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia przez opiekunów,
- zachowywania się z szacunkiem wobec wychowawców oraz kolegów i koleżanek,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy lub kierownika,
- stosowania się do poleceń wychowawcy i kierownika półkolonii.

3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania: upomnieniem, powiadomieniem rodziców, wydaleniem z półkolonii. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.

4. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są rodzice/opiekunowie.

5. Organizator nie odpowiada za rzeczy zgubione przez uczestników półkolonii w czasie jej trwania oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, dokonanych przez innych uczestników.

6. Organizator zaleca nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki itp.

7. Używki oraz zachowania agresywne skutkują natychmiastowym wydaleniem z półkolonii. W takiej sytuacji nie będą zwracane koszty półkolonii.

8. W przypadku nieobecności dziecka na półkolonii z przyczyn leżących po stronie dziecka, Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów za niewykorzystane dni półkolonii.