

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Ostrowie Lubelskim

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
NA TERENIE GMINY OSTRÓW LUBELSKI W ROKU SZKOLNYM/.....¹

I. Dane osobowe kandydata i rodziców²

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata											
2.	Data urodzenia kandydata											
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki										
		Ojca										
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	Kod pocztowy										
		Miejscowość										
		Ulica										
		Numer domu /numer mieszkania										
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu									
			Adres poczty elektronicznej									
		Ojca	Telefon do kontaktu									
			Adres poczty elektronicznej									

¹ Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy 1 po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

² Zakres danych osobowych kandydata i rodziców, które są pozyskiwane przez publiczną szkołę podstawową we wniosku jest zgodny z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.

³ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych⁴

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁵

1. Pierwszy wybór

.....
.....
.....

2. Drugi wybór

.....
.....
.....

3. Trzeci wybór

.....
.....
.....

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶

*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny (wpisać TAK) ^{*)}	Punktacja (spełnianie jednego z kryteriów = 1 pkt)
1	2	3	4	5
Kryteria ustawowe (pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego)		Kryteria równorzędne		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie⁷ o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 44). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		

⁴ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych szkół, chyba że taką możliwość dopuści organ prowadzący.

⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek powinien zawierać wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. Wnioskodawca jest zobowiązany podać taką informację w treści wniosku.

⁶ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁷ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 44). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 44). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 44). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁸	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ⁹ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1426).		
<i>Suma punktów:</i>				

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁰ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

⁸ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁹ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

¹⁰ Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora
w uzgodnieniu z Burmistrzem Ostrowa Lubelskiego¹¹**

*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz **TAK** i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny (wpisać TAK) ^{*)}
1	2	3	4
Kryteria dodatkowe (drugi etap postępowania rekrutacyjnego)		Kryteria nierównorzędne	
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Ostrów Lubelski	Oświadczenie PUNKTACJA: 8 pkt	
2.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	Oświadczenie PUNKTACJA: 6 pkt	
3.	Rodziec prawny lub opiekun kandydata zamieszkuje na terenie Gminy Ostrów Lubelski	Oświadczenie PUNKTACJA: 3 pkt	
4.	Rodziec prawny lub opiekun kandydata zamieszkuje poza terenem Gminy Ostrów Lubelski	Oświadczenie PUNKTACJA: 1 pkt	
5.	W obwodzie szkoły pierwszego wyboru zamieszkują członkowie rodziny kandydata wspierającego rodziców w opiece nad kandydatem	Oświadczenie PUNKTACJA: 2 pkt	
Suma punktów:			

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

POUCZENIE:

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym¹².

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

¹¹ Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych.

¹² Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 17) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Ostrowie Lubelskim (adres: Partyzantów 26, 21-110 Ostrów Lubelski, telefon 818520006)**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej (kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły). Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, dostawcy hostingu poczty e mail, firmom świadczącym usługi Inspektora Ochrony danych i audytów KRI, dostawcom usług prawnych a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy

kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica kandydata

V. DECYZJA DOTYCZĄCA ZAKWALIFIKOWANIA/PRZYJĘCIA DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu: _____ roku podjęła następującą decyzję*):

- 1) zakwalifikowała/przyjęła dziecko do szkoły podstawowej*)
- 2) nie zakwalifikowała/nie przyjęła dziecka do szkoły podstawowej*).

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania:

data: _____

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Kwalifikacyjnej:

1) _____, _____
(imię i nazwisko) (funkcja pełniona w placówce oświatowej) - przewodniczący komisji (podpis)

2) _____, _____
(imię i nazwisko) (funkcja pełniona w placówce oświatowej) - członek komisji (podpis)

3) _____, _____
(imię i nazwisko) (funkcja pełniona w placówce oświatowej) - członek komisji (podpis)

data: _____ r.

*) niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE
MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA*) O ZAMIESZKANIU
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Ja niżej podpisana....., PESEL
oświadczam, że mieszkam na terenie
pod adresem

Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość,
w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Oświadczam, że uprzedzona o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu
karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym
postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia
wolności do lat 3” potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

(data)

(podpis matki/opiekuna prawnego) *)

**OŚWIADCZENIE
OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA*) O ZAMIESZKANIU
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Ja niżej podpisany....., PESEL
oświadczam, że mieszkam na terenie
pod adresem

Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość,
w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Oświadczam, że uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu
karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym
postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia
wolności do lat 3” potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

(data)

(podpis matki/opiekuna prawnego) *)

*) niewłaściwe skreślić

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, o którego przyjęcie do szkoły podstawowej wnioskuję.

Dotyczy wychowywania dziecka przez: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną (chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem/opiekunem prawnym).

Jestem świadoma/świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.¹³

(podpis matki/opiekuna prawnego)*)

lub

(podpis ojca/opiekuna prawnego)*)

data: _____

*) niewłaściwe skreślić

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
O NIWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE
Z JEGO RODZICEM/OPIEKUNEM PRAWNYM
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Oświadczam, że nie wychowuję mojego dziecka/żadnego z moich dzieci wspólnie z jego rodzicem/opiekunem prawnym.

Jestem świadoma/świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(podpis matki/opiekuna prawnego)*)

lub

(podpis ojca/opiekuna prawnego)*)

data: _____

*) niewłaściwe skreślić

¹³ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WIELODZIETNOŚCI RODZINY
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie do szkoły wnioskuję, wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tzn. wychowującej troje i więcej dzieci.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹⁴.

(podpis matki/opiekuna prawnego)*)

(podpis ojca/opiekuna prawnego)*)

data: _____

*) *niewłaściwe skreślić*

¹⁴ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

OŚWIADCZENIE
RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA*) O UCZĘSZCZANIU
POZOSTAŁYCH DZIECI Z RODZINY KANDYDATA DO PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OSTRÓW LUBELSKI
W TEJ SAMEJ MIEJSCOWOŚCI
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)

Oświadczam, że z rodziny kandydata *(proszę podać imię i nazwisko)*:

pozostałe dzieci *(proszę podać imię i nazwisko)*:

1.

2.

3.

uczęszczają do przedszkoli/szkół prowadzonych przez Gminę Ostrów Lubelski, w tej samej miejscowości, tj.:

1.

2.

3.

(proszę podać nazwę i adres przedszkola/szkoły)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.¹⁵

(podpis matki/opiekuna prawnego) *

data

(podpis ojca/opiekuna prawnego) *

data

*) *niewłaściwe skreślić*

¹⁵ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.